

Politica ambientale, per la qualità, per le Organizzazioni Certificate FSC®, per le Società certificate PEFC

Fotocromo Emiliana, azienda specializzata nella stampa offset editoriale e grafica, al fine di migliorare il servizio reso al cliente e la gestione dei propri processi aziendali, ha inteso implementare un sistema di gestione aziendale che consente di mantenere sotto controllo le proprie attività nel rispetto dei requisiti previsti dalla Norma ISO 14001:2015 e ISO 9001:2015.

A tal fine gli obiettivi che l'azienda si pone sono i seguenti e vengono continuamente rinnovati e perseguiti costantemente per una naturale tensione aziendale al miglioramento continuo:

- ✓ **Ridurre gli impatti ambientali legati all'attività, in particolare per quanto riguarda la gestione dei rifiuti, delle sostanze pericolose e delle possibili emergenze ambientali,**
- ✓ **Ottimizzare i costi delle attività attraverso la riduzione dei consumi energetici e degli scarti di stampa,**
- ✓ **Qualificare il personale, garantendo formazione continua sulle competenze tecniche, anche in materia di ambiente e sicurezza,**
- ✓ **Adottare metodologie operative ed attrezzature tecnologicamente avanzate che consentano di migliorare le prestazioni aziendali e ridurre l'inquinamento,**
- ✓ **Implementare attività che qualifichino i processi produttivi dal punto di vista qualitativo (per esempio nell'efficientamento delle attività), e ambientale, per esempio nella scelta delle sostanze impiegate,**
- ✓ **Prevenire la possibilità di accadimento degli incidenti e/o mancati incidenti nei luoghi di lavoro, grazie alla definizione di specifiche procedure e simulazioni di situazioni di emergenza;**
- ✓ **Provvedere a soddisfare le prescrizioni normative e monitorare con audit periodici il controllo delle scadenze;**
- ✓ **Monitorare le attività e verificarle al fine di migliorare la qualità del lavoro relativa i processi di stampa e le prestazioni ambientali.**

L'organizzazione è inoltre associata al Forest Stewardship Council ("FSC®") e certificata PEFC. Con la presente, l'Organizzazione dichiara esplicitamente di aver letto e compreso il documento FSC-POL-01-004 "Politica per l'Associazione delle Organizzazioni con FSC", come pubblicato su www.fsc.org.

L'Organizzazione si impegna a rispettare i valori FSC e PEFC, per il presente e per il futuro, fintanto che il rapporto con FSC® e PEFC sarà in atto, di non essere direttamente o indirettamente coinvolta nelle seguenti attività ritenute inammissibili:

- Taglio o commercio illegale di legno o di prodotti forestali;
- Violazione delle tradizioni o dei diritti umani durante le operazioni forestali;
- Distruzione di foreste o in aree ad alto valore di conservazione (HCV);
- Conversione significativa di foreste in piantagioni o conversione ad uso non forestale;
- Introduzione di organismi geneticamente modificati durante le operazioni forestali per ragioni diverse dalla ricerca;
- Violazione di qualsiasi convenzione principale dell'ILO (Organizzazione Internazionale del Lavoro), così come definito nella Dichiarazione dell'Organizzazione internazionale del lavoro sui principi e i diritti fondamentali nel lavoro.

L'organizzazione applica i requisiti sui diritti fondamentali del lavoro FSC elencati al punto 7 della norma.

La politica aziendale viene riesaminata annualmente a cura della Direzione a fronte dei risultati e monitoraggio degli obiettivi aziendali e revisionata se necessario.

Il raggiungimento dei suddetti macro-obiettivi è condizionato dalla corretta attivazione del Sistema di Gestione integrato a cura di tutto il personale.

La presente politica viene diffusa a tutto il personale, che è chiamato a diffonderla e contribuire alla individuazione e proposta di obiettivi di dettaglio in grado di migliorare le prestazioni in materia di Ambiente.

La Politica viene divulgata alle parti interessate a cura della Direzione.

Politica ambientale, per la qualità, per le Organizzazioni Certificate FSC®, per le Società certificate PEFC

Questa politica è valida per Fotocromo e tutte le altre società ad essa collegate in qualsiasi modo e/o proprietà della famiglia Paladini.

PROCEDURE LAVORO ETICO

L'organizzazione non impiega lavoro minorile.

Fotocromo non assume lavoratori minorenni.

Al fine di verificare l'età dei lavoratori assunti, all'interno delle procedure di assunzione, vengono controllati i documenti e verificata l'esattezza del codice fiscale.

L'organizzazione abolisce tutte le forme di lavoro forzato e obbligatorio.

Fotocromo riceve regolarmente i rappresentanti sindacali locali che sono liberi di entrare e parlare con tutti i lavoratori. Inoltre, Fotocromo è in possesso di numerose certificazioni che escludono il lavoro forzato e obbligatorio e vengono effettuati audit regolari che ricomprendono il controllo di questo aspetto specifico. Infine, Fotocromo sta affrontando un percorso di modello 231 e trasformazione in società benefit che escludono ulteriormente questa possibilità.

Tra le pratiche che Fotocromo rifiuta totalmente di adottare nei confronti dei lavoratori ci sono :

- violenza fisica e sessuale;
- lavoro vincolato;
- restrizione alla mobilità/movimento;
- trattenuta del passaporto e dei documenti d'identità;
- minacce di denuncia alle autorità;

Inltre i lavoratori hanno la possibilità di terminare l'attività lavorativa come da orario pattuito dal CCNL e comunque nei limiti stabiliti dalla legge. Questo viene regolarmente registrato tramite l'uso di marcatempo o apposita applicazione.

Fotocromo assicura che non ci sia discriminazione in materia di impiego e di professione.

Le pratiche di selezione e assunzione non prevedono nessun tipo di discriminazione di alcun genere (come, ad esempio, ma non limitati a: sesso, età, razza, religione, orientamento sessuale, fede sportiva)

LA FOTOCROMO EMILIANA S.R.L.
VIA SARDEGNA 30 TEL.945750 CAP40024
OSTERIA GRANDE (BO) CU.M5UXCR1
PI. 00524181203 CF. 00824380372
C.C.I.A.A.180589 Iscr.Trib.BO n.19132